



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ №11»
Е.Ю.Мартынов
« » августа 2023г.

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 11»

ПАСПОРТ учебного кабинета № 5



Ответственный за кабинет:
учитель начальных классов Баженова Н.Д.

г.Ачинск
2023г.

Правила пользования кабинетом

1. Кабинет должен быть открыт за 30 минут до начала занятий.
2. Ученики должны находиться в нем в сменной обуви.
3. Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
4. После занятий в кабинете должна проводиться влажная уборка.
5. Дежурные должны следить за порядком в кабинете между уроками, ухаживать за цветами по мере необходимости.
6. По завершении работы в кабинете окна должны быть закрыты, свет и софит выключены, кабинет закрыт, ключ сдан на вахту.



**План работы кабинета
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Проведение инструктажа для обучающихся по правилам безопасности в кабинете начальных классов	Сентябрь	Зав. кабинетом
2	Индивидуализация рабочих мест	Сентябрь	Зав. кабинетом
3	Составление графика дежурства в кабинете	Сентябрь	Зав. кабинетом
4	Озеленение кабинета	В течение года	Зав. кабинетом
5	Наполнение папки инструкций по ТБ	В течение года	Зав. кабинетом
6	Оформление сменных стендов	В течение года	Зав. кабинетом
7	Следить за состоянием мебели	В течение года	Зав. кабинетом
8	Проводить влажную уборку кабинета	Ежедневно	Уборщица
9	Проводить генеральную уборку кабинета	Перед каждым каникулами	Уборщица
10	Проводить мелкий ремонт	При необходимости	Работники по обслуживанию здания
11	Накопление дидактических, раздаточных материалов	В течение года	Зав. кабинетом
12	Накопление творческих и исследовательских работ учащихся	В течение года	Зав. кабинетом
13	Проведение выставки лучших творческих работ	В течение года	Зав. кабинетом

Занятость кабинета № 5 на 2023-2024 учебный год

1. Урочные часы работы кабинета

I смена

1 урок: 8.00 – 8.40

2 урок: 8.50 – 9.30

3 урок: 9.50 – 10.30

4 урок: 10.50 – 11.30

5 урок: 11.45 – 12.25

6 урок 12.35 – 13.15

2. Внеурочные часы работы кабинета

№	Название кружка	ФИО учителя	День недели	Время проведения
1	Разговоры о важном	Баженова Н.Д.	понедельник	8.00 – 8.40
2	ОРКСЭ	Баженова Н.Д.	вторник	11.45 – 12.25
3	Финансовая грамота	Баженова Н.Д.	четверг	12.35 – 13.15
4	Художественная практика	Баженова Н.Д.	пятница	11.45 – 12.25

**3. Ф. И. О. учителя, работающего в кабинете:
Баженова Нина Дмитриевна**

4. Площадь кабинета: 50 кв.м

Оснащение кабинета

№	Наименование	Количество
1	Стол учительский	1
2	Стул учительский	1
3	Стул компьютерный	1
4	Парты ученические	15
5	Классная доска	1
6	Шкаф	1
7	Персональный компьютер	1
9	Проектор	1
10	Колонки	2
11	Софиты	2
12	Тумбочка	1
13	Сейф	1
15	Экран	1
16	Часы	1
17	Зеркало	1
18	Полотенцедержатель	1
19	Урна для мусора	1
20	Термометр	1
21	Принтер	1

ИНСТРУКЦИЯ
по правилам безопасности для обучающихся

в кабинете

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся занимающихся в кабинете.
2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок , входить и выходить из кабинета.
3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
5. Не открывать форточки и окна.
6. Не передвигать учебные столы и стулья.
7. Не трогать руками электрические розетки.
8. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы , чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей
9. Не садиться на трубы и радиаторы водяного отопления.

II. Требования безопасности перед началом занятий

1. Не открывать ключом дверь кабинета.
2. Входить в кабинет спокойно, не торопясь.
3. Подготовить своё рабочее место, учебные принадлежности.
4. Не менять рабочее место без разрешения учителя.
5. Дежурным учащимся протереть доску чистой, влажной тканью.

III. Требования безопасности во время занятий

1. Внимательно слушать объяснения и указания учителя.
2. Соблюдать порядок и дисциплину во время урока.
3. Не включать самостоятельно приборы ТСО.
4. Не переносить оборудование и ТСО .
5. Всю учебную работу выполнять после указания учителя.
6. Поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть кабинет по указанию учителя в организованном порядке, без паники.
2. В случае травматизма обратитесь к учителю за помощью.
3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите учителю.

V. Требования безопасности по окончании занятий

1. Приведите своё рабочее место в порядок.
2. Не покидайте рабочее место без разрешения учителя.
3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите учителю.
3. Выходите из кабинета спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

Заведующий учебным кабинетом: Н.Д. Баженова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ « СШ № 11»

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебном кабинете начальных классов.

I Общие положения.

1. Учебный кабинет начальных классов – это учебно-воспитательное подразделение школы, являющееся средством реализации ФГОС начального общего образования, обеспечивающее оптимальные условия для повышения качества образовательной подготовки обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья.

2. Занятия в кабинете должны служить:

- активизации мыслительной деятельности учащихся;
- формированию умений работать с различными видами информации и её источниками;
- формированию коммуникативной культуры учащихся;
- развитию у учащихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- воспитанию высокоорганизованной личности.

3. Оснащение кабинета включает в себя: учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, технические средства обучения.

3. Учебная нагрузка кабинета – не менее 36 часов в неделю.

II Основные требования к учебному кабинету.

1. Соответствие оборудования и оснащения кабинета требованиям СанПиН.

2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

4. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- положение об учебном кабинете начальных классов общеобразовательного учреждения;
- должностная инструкция заведующего кабинетом;
- правила пользования учебным кабинетом для учащихся;
- акт готовности кабинета к новому учебному году;
- валеологический паспорт кабинета;
- инвентарная ведомость на имеющееся оборудование;
- паспорт автоматизированного рабочего места учителя;
- каталог учебных, учебно-информационных и учебно-методических материалов;
- анализ и план работы по развитию кабинета.

5.Наличие расписания работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

6.Наличие в кабинете инструкций и журнала инструктажа по технике безопасности для учащихся.

III Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

1.Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения, необходимым для реализации ФГОС и выполнения образовательной программы школы.

2.Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения требованиям ФГОС, реализуемому учебно-методическому комплекту.

3.Обеспеченность обучающихся учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы и реализуемым учебно-методическим комплектом.

4.Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ и др.материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса.

5.Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов. Стендовый материал учебного кабинета должен содержать:

- рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности;
- правила техники безопасности работы и поведения в кабинете;
- материалы, используемые в учебном процессе.

Требования к кабинету начальных классов как базы для успешного выполнения образовательной программы

1. Общие требования

1.1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях (по профилю кабинета; хранится в папке «Нормативно-правовая документация»);
- паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.;
- инвентарная ведомость на имеющееся оборудование (хранится в папке «Паспорт кабинета»);
- правила техники безопасности работы в кабинете (вывешиваются в кабинете для ознакомления);
- правила пользования кабинетом обучающимися (вывешиваются в кабинете для ознакомления);
- план работы кабинета на учебный год (хранится в папке «Паспорт кабинета»).

1.2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

2. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета

2.1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.

2.2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.

2.3. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

3. Требования к кабинету начальных классов

Кабинет начальных классов должен удовлетворять следующим требованиям:

3.1. Кабинет начальных классов должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, ТСО, рабочим и демонстрационным столом.

3.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:

- картинами;
- таблицами;
- экранно-звуковыми пособиями.

3.3. В кабинете начальных классов должны быть экспозиционные материалы:

- отражающие события внутренней и внешней жизни;

- организующие обучающихся на овладение приемами учебной работы;

- уголок природы.

3.4. В кабинете должна иметься литература:

- справочная;
- научно-популярная;
- учебники;
- научно-методические пособия;
- образцы практических и самостоятельных работ обучающихся;
- подборки олимпиадных заданий и т.д..

3.5. В кабинете начальных классов средства обучения должны быть систематизированы:

- по видам (карты, схемы, таблицы и т.п.)

3.6. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:

- для организации индивидуальной, групповой, фронтальной самостоятельной учебной работы;

- для проверки знаний, умений (карточки-задания);
- для подготовки опережающих заданий.

3.7. Кабинет начальных классов должен отвечать санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям.



**Инструкция по охране труда при проведении занятий
в кабинете начальных классов**

1. Общие требования безопасности

1.1. К занятиям в кабинете начальных классов допускаются обучающиеся с 1-го класса, прошедшие инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в кабинете.

1.2. При проведении занятий обучающиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При проведении занятий возможно воздействие на обучающихся следующих опасных и вредных факторов:

- нарушения осанки, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.4. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю (преподавателю), который сообщает об этом администрации учреждения.

1.6. В процессе занятий обучающиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте свое рабочее место.

1.7. Обучающиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми обучающимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

Инструкция по ТБ обучающихся начальных классов

1. Требования безопасности перед началом занятий

- 1.Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
- 2.Убедись в исправности инструментов.

2. Требования безопасности во время занятий

1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
2. Работу начинай только с разрешения учителя.
3. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
- 4.Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
- 5.Не вставай с места без разрешения учителя.
6. При работе с инструментами соблюдай следующие требования:
 - а) держи инструмент так, как покажет учитель;
 - б) употребляй инструмент по назначению;

- в) не работай неисправным инструментом;
- г) во время работы сиди прямо, не держи инструменты близко от глаз;
- д) не носи инструменты в карманах.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.
2. При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

4. Требования безопасности по окончании занятий

1. Приведи в порядок рабочее место.
2. Убери инструменты в отведённое для них место.

5. Правила пользования учебным кабинетом

1. Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:

- входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
- не приноси с собой лишние вещи;
- веди себя спокойно, не кричи;
- в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.

2. Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.

3. Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору, нельзя подниматься на второй этаж школы без сопровождения учителя.

4. Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, спрыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.



Перспективный план развития кабинета

№	Что планируется	Сроки
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия .	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
5.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
6.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием действуя согласно учебной программы.	систематически
7.	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету.	систематически
8.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
9.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
10	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке, пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
11	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	систематически

Оценка деятельности кабинета

1. Самоанализ работы зав. кабинетом, самооценка: Обучение в начальных классах является более эффективным, если в учебном воспитательном процессе задействованы не только знания и навыки учащихся, но средства обучения, находящиеся в кабинете и используемые на уроках. Кабинет является необходимым условием организации современного учебно-воспитательного процесса при обучении . Ведь от правильно оборудованного в значительной степени зависят результаты труда учителя и учащихся. При обустройстве кабинета я руководствовалась: санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями к помещениям кабинета, требованиями к комплекту мебели в учебном кабинете, требованиями к организации рабочих мест учителя и обучающихся, требованиями к оснащению кабинета аппаратурой и приспособлениям, требованиями к оснащению кабинета учебным оборудованием и необходимой документацией, требованиями к размещению и хранению оборудования, требованиями к оформлению интерьера кабинета.

2. Оценка методического объединения учителей: кабинет соответствует всем нормам учебного кабинета.

3. Выводы и предложения по дальнейшей работе кабинета: Продолжать работу над пополнением материально-технического оборудования для кабинета и расширять дидактический материал.

Соблюдение норм САНиП в кабинете

	2023-2024 уч. год
1. Правила техники безопасности	соответствует
2. Санитарно-гигиенических норм:	соответствует
- освещенность	хорошее
- состояние мебели	хорошее
- состояние кабинета в целом (пол, стены, окна)	хорошее

УЧЕБНИКИ И УЧЕБНЫЕ ПОСОБИЯ



Правила поведения учащихся

1. Общие положения.

1.1 Настоящие правила поведения для учащихся разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Устава и содержат нормы, определяющие порядок поведения учащихся в школе, в целях обеспечения гарантированных прав на образование.

1.2 Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников и других работников школы, родителей и других посетителей.

1.3 Правила определяют права и обязанности учащихся как во время учебно-познавательного процесса, так и за его пределами.

2. Внешний вид учащихся.

2.1 Учащиеся приходят на занятия чистыми, опрятными. С учётом погодных условий (в «грязный» период учебного года) иметь с собой сменную обувь.

2.2 Одежда учащихся должна быть тёмного, однотонного цвета. Для мальчиков - пиджак, классические брюки, однотонная рубашка. Для девочек - пиджак, юбка средней длины (либо классические брюки), однотонная блузка. Допускается ношение в холодное время года однотонных свитеров, кофт и т.п., рубашек в неброскую клетку. Учащиеся придерживаются делового стиля одежды.

2.3 Причёска должна соответствовать внешнему виду учащихся: у мальчиков - короткая классическая стрижка, у девочек - аккуратно прибранные в причёску волосы.

2.4 Учащиеся приходят на занятия без украшений, с короткими ногтями, без броской косметики.

3. Общие правила поведения.

3.1 Учащиеся приходят в школу за 15-20 минут до начала уроков. В вестибюле надевают сменную обувь (в «грязный» период), проходят в закреплённый кабинет и вешают верхнюю одежду на отведённое место, спокойно проходят в учебный кабинет (с разрешения учителя) и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.2 Учащиеся, которые приходят в школу не к первому уроку, входят в школу не ранее чем за 10 минут до начала следующего урока по звонку с предыдущего урока.

3.3 Для уроков физкультуры учащиеся обязаны иметь специальную спортивную одежду и обувь; для уроков технологии также специальную форму, предусмотренной техникой безопасности и сан. нормами.

3.4 Учащиеся школы проявляют уважение к старшим, заботятся о младших; общаются с работниками школы в уважительной форме, на «Вы»; уступают дорогу взрослым, мальчики - девочкам; приветствуют работников школы, взрослых посетителей.

3.5 При входе в класс учителя учащиеся молча встают (в знак приветствия) и садятся после того, как учитель, разрешит сесть.

3.6 Во время уроков учащиеся выключают мобильные средства связи, отвлекающие его, окружающих и учителя от занятий.

3.7 Если во время урока учащемуся необходимо выйти из класса, он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

3.8 На столе должно быть только то, что потребуется на данном уроке. Учебники, тетради и др. пособия открывай лишь по указанию учителя.

3.9 За столом сиди прямо, не разваливайся и не оборачивайся. Если хочешь обратиться к учителю или отвечающему ученику с вопросом, подними руку, получив разрешение учителя, встань, задай вопрос и снова садись. Если можешь ответить на вопрос учителя,

обращенный к классу, подними руку. Если тебя спрашивают с места, встань, стой прямо, отвечай чётко, не торопясь. Когда идёшь отвечать к доске, возьми дневник. Отвечая, обращай к классу. Внимательно слушай объяснение учителя и ответы других учащихся. Не поправляй и не дополняй ответ товарища без разрешения учителя. Не мешай товарищу подсказкой. Звонок об окончании урока даётся для учителя. После окончания работы, учитель произносит «Урок окончен», после чего все учащиеся встают около своих рабочих мест. Учащиеся выходят из учебного кабинета после слов учителя «Можно идти».

3.10 Если урок не выучил по уважительной причине, предупреди учителя до начала урока. Отказ от ответа влечёт за собой отметку «2». Ученик, получивший «2» за ответ или отказавшийся от ответа, должен быть опрошен на следующем уроке.

3.11 Если ученик провинился и наказан, он должен беспрекословно выполнить указание, не вступая ни в какие разговоры по поводу наказания.

3.12 Неявка в школу без уважительных причин или уход с уроков является грубым нарушением Устава школы. Ученик, пропустивший уроки, должен иметь справку лечебного учреждения, которую он предъявляет классному руководителю. Как исключение, ученик может предъявить письмо родителей (законных представителей) о причинах пропусков уроков.

4. Обязанности учащихся.

4.1 Строго выполнять Устав школы и настоящие правила, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников школы. Вне школы вести себя так, чтобы не порочить свои честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

4.2 Соблюдать законы жизнедеятельности классного коллектива и школьного самоуправления. Принимать активное участие в мероприятиях, коллективных делах класса и школы.

4.3 Соблюдать расписание занятий (уроков, элективов, факультативов, курсов, кружков, секций и т.п.), не опаздывать и не пропускать; предъявлять медицинские справки или письма от родителей (как исключение) о причинах пропусков.

4.4 Иметь все необходимые школьные принадлежности на весь учебный день. Эффективно организовывать учение, труд и отдых, ценить своё и чужое время.

4.5 В учебных кабинетах, спортзале, мастерских, спортплощадке, школьном дворе строго выполнять требования правил охраны труда, быть дисциплинированным. При выполнении практических и лабораторных работ, физических упражнений, неукоснительно выполнять правила техники безопасности. Бережно относиться к машинам, приборам, оборудованию, материалам, реактивам. Ликвидировать, с помощью родителей, возникшие неполадки или компенсировать причинённый ущерб. На уроках соблюдать порядок, не допускать действий, которые могут привести к травмам.

4.6 Во время перемен не бегать, двигаться только по правой стороне коридоров и лестниц.

4.7 Подчиняться законным требованиям работников школы.

4.8 Заботиться о младших.

4.9 Соблюдать правила гигиены, иметь аккуратный вид. Экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать порядок и поддерживать чистоту в классе, коридоре, буфете, спортзале, библиотеке, мастерских, туалете и др. помещениях школы; бережно относиться к имуществу школы, к результатам труда других людей, оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений и территории школы.

4.10 Охранять зелёные насаждения, а при повреждении восстанавливать их.

5.Права учащихся.

5.1 Право на получение основного, среднего (полного) общего образования по очной форме обучения, а также в форме экстерната, самообучения, обучения на дому, заочного обучения при школе в соответствии с локальными актами школы.

5.2 Право на защиту чести и достоинства, неприкосновенности личности.

5.3 Право на объективную оценку в соответствии со знаниями, умениями и навыками.

5.4 Право на бесплатную учебную помощь, на консультацию (в случае необходимости).

5.5 Право на бесплатное пользование учебной, художественной, справочной и иной литературой школьной библиотеки; приборами, оборудованием, материалами, реактивами учебных кабинетов, мастерских, спортзала и спортплощадки.

5.6 Право на участие в управлении школой через выборные органы (например, через участие в Совете школы).

6. Учащимся запрещается.

6.1 Приносить, передавать или употреблять в школе спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие, табачные изделия, курить на территории школы.

6.2 Использовать любые средства и действия, которые могут привести к взрывам и возгораниям.

6.3 Применять физическую силу для выяснения отношений.

6.4 Применять психическое насилие (например в форме различного вида угроз).

6.5 Заниматься вымогательством, а также осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих (толкать, бить кого-либо, бросать в кого-либо предметы и т.п. действия).

6.6 Сквернословить в школе и за её пределами.

6.7 Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья (бегать по коридорам и лестницам, вблизи оконных проёмов; садиться и становиться на подоконники; включать электроаппараты без разрешения учителя; входить без разрешения учителя в учебные помещения повышенной опасности (кабинеты физики, химии, информатики, спортзал, мастерские).

7.Заключительные положения.

7.1 Настоящие правила поведения распространяются на всей территории школы и на все мероприятия, проводимые школой за её пределами.

7.2 За нарушение правил поведения к учащимся могут быть применены следующие меры воздействия:

- уведомление родителей (законных представителей);
- вызов родителей (законных представителей);
- направление на беседу с медицинским работником, психологом школы.

7.3 За неоднократные нарушения правил поведения к учащимся может быть применён вызов:

- ▶ на административное совещание;
- ▶ на административное совещание с родителями;
- ▶ педагогический совет;
- ▶ педагогический совет с родителями;
- ▶ совет школы с родителями;
- ▶ на общественную комиссию по делам несовершеннолетних при Воленской сельской администрации с родителями;
- ▶ в инспекцию по делам несовершеннолетних при отделе внутренних дел района;
- ▶ в инспекцию по делам несовершеннолетних при администрации Новоусманского муниципального района с родителями для принятия решения о пресечении вредного для окружающих поведения.

Инструкция по технике безопасности



Инструктаж по технике безопасности в начальных классах

Инструкция №1. Правила поведения во время экскурсий:

1. 1. В музей, на выставку
 1. 1. 1. Веди себя спокойно, сдержанно.
 1. 1. 2. Внимательно осматривай, слушай, не перебегай беспорядочно от одного к другому.
 1. 1. 3. Без разрешения ничего не трогай.
 1. 1. 4. Громко не разговаривай.
 1. 1. 5. Не забудь поблагодарить экскурсовода.
1. 2. На природу
 1. 2. 1. Возьми чистую воду для питья и мытья рук.
 1. 2. 2. Не пей сырую воду из природных водоёмов.
 1. 2. 3. Не собирай неизвестные тебе растения, ни в коем случае не бери их в рот.
 1. 2. 4. Не засоряй природу.
 1. 2. 5. Не разжигай костёр.
 1. 2. 6. Не ломай деревья.
 1. 2. 7. После мероприятия иди прямо домой.
 1. 2. 8. Соблюдай правила дорожного движения.

Инструкция №2. Правила дорожного движения

2. 1. Проходи по тротуару только с правой стороны. Если нет тротуара, иди по левому краю дороги, навстречу движению транспорта.
2. 2. Дорогу переходи в том месте, где указана пешеходная дорожка или установлен светофор. Дорогу переходи на зелёный свет.
2. 3. Когда переходишь дорогу, смотри сначала налево, потом на право.
2. 4. Если нет светофора, переходи дорогу на перекрёстке. Пересекать улицу надо прямо, а не наискось.
2. 5. Не переходи дорогу перед близко идущим транспортом.
2. 6. На проезжей части игры строго запрещены.
2. 7. Не выезжай на проезжую часть на велосипеде.

Инструкция №3. Правила поведения во время уроков технологии:

- при работе с иглой -

3. 1. Храни иглу всегда в игольнице.
3. 2. Не оставляй иглу на рабочем месте без нитки.
3. 3. Передавай иглу в игольнице и с ниткой.
3. 4. Не бери иглу в рот, не играй с ней.
3. 5. Не втыкай иглу в одежду.
3. 6. До и после работы проверь количество игл.
3. 7. Храни игольницу всегда в одном месте.
3. 8. Не отвлекайся во время работы с иглой.

- при работе с ножницами -

3. 9. Работай с хорошо отрегулированными и заточенными ножницами.
3. 10. Ножницы должны иметь тупые, округлые концы.
3. 11. Не оставляй ножницы раскрытыми.

3. 12. Передавай ножницы кольцами вперёд.
3. 13. Не играй с ножницами, не подноси к лицу.
3. 14. Используй ножницы только по назначению.

Инструкция №4. Правила поведения в общественных местах

4. 1. На улице громко разговаривать, кричать, смеяться неприлично.
4. 2. Нельзя сорить на улице: грызть семечки, бросать бумажки, конфетные обёртки, отгрызки от яблок.
4. 3. Во время посещения кинотеатра не надо шуметь, бегать, затевать игры.
4. 4. Во время просмотра кинофильма неприлично мешать зрителям, хлопать стульями, свистеть, топтать.
4. 5. При входе в зал и при выходе не надо спешить, толкаться.
4. 6. Будьте вежливы.

Инструкция №5. Правила личной безопасности на улице

5. 1. Если на улице кто-то идёт и бежит за тобой, а до дома далеко, беги в ближайшее людное место: к магазину, автобусной остановке.
5. 2. Если незнакомые взрослые пытаются увести тебя силой, сопротивляйся, кричи, зови на помощь: "Помогите! Меня уводит незнакомый человек!"
5. 3. Не соглашай ни на какие предложения незнакомых взрослых.
5. 4. Никуда не ходи с незнакомыми взрослыми и не садись с ними в машину.
5. 5. Никогда не хвастайся тем, что у твоих взрослых много денег.
5. 6. Не приглашай домой незнакомых ребят, если дома нет никого из взрослых.
5. 7. Не играй с наступлением темноты.

Инструктаж №6. Правила пожарной безопасности и обращения с электроприборами

6. 1. Запрещается:
 6. 1. 1. Бросать горящие спички, окурки в помещениях.
 6. 1. 2. Небрежно, беспечно обращаться огнём.
 6. 1. 3. Выбрасывать горящую золу вблизи строений.
 6. 1. 4. Оставлять открытыми двери печей, каминов.
 6. 1. 5. Включать в одну розетку большое количество потребителей тока.
 6. 1. 6. Использовать неисправную аппаратуру и приборы.
 6. 1. 7. Пользоваться повреждёнными розетками. Пользоваться электрическими утюгами, плитками, чайниками без подставок из несгораемых материалов.
 6. 1. 8. Пользоваться электрошнуром и проводами с нарушенной изоляцией.
 6. 1. 9. Оставлять без присмотра топящиеся печи.
 6. 1. 10. Ковырять в розетке ни пальцем, ни другими предметами.
 6. 1. 11. Самим чинить и разбирать электроприборы.
6. 2. Разрешается:
 6. 2. 1. Защищать дом от пожара.
 6. 2. 2. В случае возникновения пожара вызвать пожарную охрану.
 6. 2. 3. Использовать все имеющиеся средства для тушения пожара.
 6. 2. 4. Подавать сигнал тревоги.
 6. 2. 5. Встречать пожарных и сообщать им об очаге пожара.

6. 2. 6. Знать план эвакуации на случай пожара.
6. 2. 7. Кричать и звать на помощь взрослых.
6. 2. 8. Двигаться ползком или пригнувшись, если помещение сильно задымлено.
6. 2. 9. Вывести из горящего помещения людей, детей.
6. 2. 10. Набросить покрывало на пострадавшего.

Инструкция №7. Правила безопасности на льду

7. 1. Прежде чем двигаться по льду, надо убедиться в его прочности, проверенной взрослыми людьми.
7. 2. Идти следует по уже проложенной тропе.
7. 3. Не следует спускаться на лыжах и санках в незнакомом месте с обрывом.
7. 4. Особенно осторожным следует быть вблизи выступающих на поверхность кустов, травы; в местах, где быстрое течение, где вливаются сточные воды промышленных предприятий.
7. 5. Не забывай осенью и весной лёд тонок.

Инструкция №8. Правила безопасного поведения на воде летом

8. 1. Купаться можно только в местах разрешённых и в присутствии взрослых.
8. 2. Нельзя нырять в незнакомых местах- на дне могут оказаться приотпленные брёвна, камни, коряги.
8. 3. Не следует купаться в заболоченных местах и там, где есть водоросли и тина.
8. 4. Не стоит затевать игру, где в шутку надо "топить" друг друга.
8. 5. Не поднимай ложной тревоги.

Инструкция №9. Правила безопасности при общении с животными

9. 1. Не надо считать любое помахивание хвостом проявлением дружелюбия. Иногда это может говорить о совершенно недружелюбном настрое.
9. 2. Не стоит пристально смотреть в глаза собаке и улыбаться. В переводе с "собачьего" это значит "показывать зубы", или говорить, что вы сильнее.
9. 3. Нельзя показывать свой страх и волнение. Собака может почувствовать это и повести себя агрессивно.
9. 4. Нельзя убежать от собаки. Этим вы приглашаете собаку поохотиться за убегающей дичью.
9. 5. Не кормите чужих собак и не трогайте собаку во время еды или сна.
9. 6. Избегайте приближаться к большим собакам охранных пород. Некоторые из них выучены бросаться на людей, приближающихся на определённое расстояние.
9. 7. Не делайте резких движений, обращаясь с собакой или хозяином собаки. Она может подумать, что вы ему угрожаете.
9. 8. Не трогайте щенков и не отбирайте то, с чем собака играет.
9. 9. Если в узком месте (например, в подъезде) собака идёт вам навстречу на поводке, лучше остановиться и пропустить её хозяина.
9. 10. Животные могут распространять такие болезни, как бешенство, лишай, чума, тиф и др.

Инструкция №10. Правила поведения, когда ты один дома

10. 1. Открывать дверь можно только хорошо знакомому человеку.
10. 2. Не оставляй ключ от квартиры в "надежном месте"
10. 3. Не вешай ключ на шнурке себе на шею.
10. 4. Если ты потерял ключ - немедленно сообщи об этом родителям.

Инструкция № 11. Правила общения по телефону

11. 1. Не называй адрес или номер квартиры.
11. 2. Никогда не называй номер своего телефона (можешь ответить только "да" или "нет")
11. 3. Не вступай в разговоры с незнакомцами.

Инструкция №12. Правила поведения в столовой

12. 1. Дежурные идут в столовую на 10 минут раньше для сервировки стола.
12. 2. Иди только в строю.
12. 3. Перед едой обязательно вымой и насухо вытри руки.
12. 4. Займи своё место.
12. 5. Во время еды не разговаривай.
12. 6. Соблюдай чистоту и порядок на столе.
12. 7. После еды убери посуду за собой.
12. 8. Раньше доел - подожди товарищей.
12. 9. Возвращайся в класс в строю.

Инструкция №13. Правила поведения во время прогулки

13. 1. На прогулку выходи в строю.
13. 2. Играй на спортплощадке.
13. 3. Не играй с колющими, массивными предметами.
13. 4. Не толкайся, не ставь подножки.
13. 5. Не кидайся снежками, камнями, различными предметами.
13. 6. В туалет иди только с разрешения учителя, воспитателя.
13. 7. С улицы заходи в строю.

Инструкция №14. Правила поведения во время осенних каникул

14. 1. Соблюдай правила ПДД (№2)
14. 2. Соблюдай правила пожарной безопасности и обращения с электроприборами (№6).
14. 3. Соблюдай правила поведения в общественных местах (№4).
14. 4. Соблюдай правила личной безопасности на улице (№5).
14. 5. Соблюдай правила поведения около водоёмов во время их предзимнего замерзания, правила безопасности на льду (№7).
14. 6. Соблюдай правила поведения, когда ты один дома (№10).
14. 7. Соблюдай правила безопасности при обращении с животными (№9).
14. 8. Не играй с острыми, колющими и режущими, легковоспламеняющимися и взрывоопасными предметами, огнестрельным и холодным оружием, боеприпасами.
14. 9. Не употребляй лекарственные препараты без назначения врача, наркотики, спиртные напитки, не кури и не нюхай токсические вещества.
14. 10. Остерегайся гололёда, во избежание падений и получения травм.

Инструкция №15. Правила поведения во время зимних каникул

15. 1. Соблюдай правила ПДД (№2)
15. 2. Соблюдай правила пожарной безопасности и обращения с электроприборами (№6).
15. 3. Соблюдай правила поведения в общественных местах (№4).
15. 4. Соблюдай правила личной безопасности на улице (№5).
15. 5. Соблюдай правила безопасности на льду (№7).
15. 6. Соблюдай правила поведения, когда ты один дома (№10).
15. 7. Соблюдай правила безопасности при обращении с животными (№9).
15. 8. Не играй с острыми, колющими и режущими, легковоспламеняющимися и взрывоопасными предметами, огнестрельным и холодным оружием, боеприпасами.
15. 9. Не употребляй лекарственные препараты без назначения врача, наркотики, спиртные напитки, не кури и не нюхай токсические вещества.
15. 10. Остерегайся гололёда, во избежание падений и получения травм.
15. 11. Не играй вблизи зданий, с крыш которых свисает снег и лёд.

Инструкция №16. Правила поведения во время весенних каникул

16. 1. Соблюдай правила ПДД (№2)
16. 2. Соблюдай правила пожарной безопасности и обращения с электроприборами (№6).
16. 3. Соблюдай правила поведения в общественных местах (№4).
16. 4. Соблюдай правила личной безопасности на улице (№5).
16. 5. Соблюдай правила безопасности на льду (№7).
16. 6. Соблюдай правила поведения, когда ты один дома (№10).
16. 7. Соблюдай правила безопасности при обращении с животными (№9).
16. 8. Не играй с острыми, колющими и режущими, легковоспламеняющимися и взрывоопасными предметами, огнестрельным и холодным оружием, боеприпасами.
16. 9. Не употребляй лекарственные препараты без назначения врача, наркотики, спиртные напитки, не кури и не нюхай токсические вещества.
16. 10. Остерегайся гололёда, во избежание падений и получения травм.
16. 11. Не играй вблизи зданий, с крыш которых свисает снег и лёд.

Инструкция №17. Правила поведения во время летних каникул

16. 1. Соблюдай правила ПДД (№2)
16. 2. Соблюдай правила пожарной безопасности и обращения с электроприборами (№6).
16. 3. Соблюдай правила поведения в общественных местах (№4).
16. 4. Соблюдай правила личной безопасности на улице (№5).
16. 5. Соблюдай правила безопасного поведения на воде летом (№8).
16. 6. Соблюдай правила поведения, когда ты один дома (№10).
16. 7. Соблюдай правила безопасности при обращении с животными (№9).
16. 8. Не играй с острыми, колющими и режущими, легковоспламеняющимися и взрывоопасными предметами, огнестрельным и холодным оружием, боеприпасами.
16. 9. Не употребляй лекарственные препараты без назначения врача, наркотики, спиртные напитки, не кури и не нюхай токсические веществ.

САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА РАБОТЫ В КАБИНЕТЕ



Для общеобразовательных школ:

Помещения общеобразовательных учреждений оснащаются в соответствии с типовым перечнем средств обучения и учебного оборудования для общеобразовательных учреждений.

У общеобразовательных учреждений должно использоваться производственное в соответствии с СанПином учебное оборудование и средства обучения, медицинское оборудование, технологическое оборудование пищеблоков,

Санитарно-техническое и другое оборудование, мебель, инвентарь исправные и обеспечивающие возможность проведения влажной уборки и дезинфекции.

1. Санитарно-гигиенические требования к помещениям.

1.1. Естественное и искусственное освещение кабинета должно быть обеспечено в соответствии со СНи П РК 2.04-05-2002 и другими нормативными документами, действующими на территории Республики Казахстан с 4 августа 2003 года. "Естественное и искусственное освещение".

1.2. Ориентация окон учебных помещений должна быть на южную, восточную или юго-восточную стороны горизонта.

1.3. В помещении должно быть боковое левостороннее освещение. При двухстороннем освещении при глубине помещения кабинета более 6 м обязательно устройство правостороннего подсвета, высота которого должна быть не менее 2,2 м от пола.

1.4. Запрещается загромождение световых проемов (с внутренней и внешней стороны) оборудованием или другими предметами. Светопроемы кабинета должны быть оборудованы регулирующими солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов, сочетающихся с цветом стен и мебели.

1.5. Окраска помещения в зависимости от ориентации должна быть выполнена в теплых или холодных тонах слабой насыщенности. Помещения, обращенные на юг, окрашивают в холодные тона (гамма голубого, серого, зеленого цвета), а на север - в теплые тона (гамма желтого, розового цветов). Не рекомендуется окраска в белый, темный и контрастные цвета (коричневый, ярко-синий, лиловый, черный, красный, малиновый).

1.6. Укомплектованность классов-кабинетов техническими устройствами, аппаратурой и приспособлениями

1.7. Полы должны быть без щелей и иметь покрытие дощатое, паркетное или линолеум на утепленной основе.

1.8. Стены кабинета должны быть гладкими, допускающими их уборку влажным способом.

1.9. Оконные рамы и двери окрашивают в белый цвет.

1.10. Кабинет должен быть обеспечен отоплением и приточно-вытяжной вентиляцией с таким расчетом, чтобы температура в помещениях поддерживалась в пределах 18-21 градус Цельсия; влажность воздуха должна быть в пределах 40-60 %.

1.11. Содержание вредных паров и газов в воздухе указанных помещений не допускается.

Естественная вентиляция должна осуществляться с помощью фрамуг или форточек, имеющих площадь не менее 1/50 площади пола и обеспечивающих трехкратный обмен воздуха. Фрамуги и форточки должны быть снабжены удобными для закрывания и открывания приспособлениями.

1.12. В кабинете должен быть установлен водопроводный кран с водосливной раковиной.

1.13. В помещении классов-кабинетов начальной школы должна использоваться специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и учителя, для правильного и рационального хранения и размещения учебного оборудования, приспособления для оформления интерьеров учебного помещения.

1.14. Мебель для организации рабочего места учителя включает стол для учителя и стул.

1.15. Мебель для организации рабочих мест обучающихся включает одно- или двухместные ученические столы со стульями разных ростовых групп.

1.16. Количество классов-кабинетов должно определяться в зависимости от условий работы школы

1.17. В каждой школе (средней, неполной средней и начальной) должны создаваться отдельные кабинеты самопознания.

1.18. При расстановке мебели должны быть соблюдены санитарно-гигиенические нормы. Ученические столы должны быть установлены, как правило, в три ряда. Допускается двухрядная и однорядная расстановка столов.

1.19. Расстояние между столами в ряду - 0,6 м, между рядами столов - не менее 0,6 м, между рядами столов и продольными стенами 0,5-0,7 м; от первых столов до передней стены 2,6-2,7 м. Наибольшая удаленность последнего места обучающегося от классной доски - 8,6 м.

1.20. В зависимости от планировки помещения, количества учащихся, организации их деятельности допускаются иные варианты размещения: в 5-6 рядов, полукругом, группами по 2-6 рабочих мест.

1.21. По задней стене класса-кабинета рекомендуется устанавливать секционные шкафы для учебного оборудования, на передней стене – интерактивную доску, доску и часть постоянной экспозиции.

1.22. Наличие Государственных символов, лента букв, алфавит.