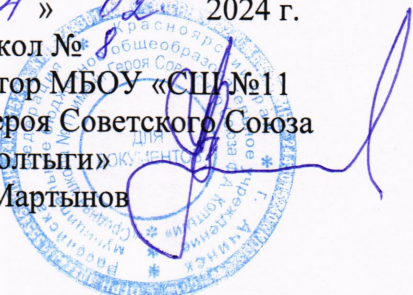


Утверждено решением
педагогического совета
от « 14 » 02. 2024 г.

Протокол № 8
Директор МБОУ «СШ №11
им. Героя Советского Союза
Ф.А.Колтыги»
Е.Ю. Мартынов



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и правилах индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №11 им. Героя Советского Союза Ф.А.Колтыги» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке и правилах индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №11 им. Героя Советского Союза Ф.А.Колтыги» (далее- МБОУ «СШ №11») для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее – Положение), определяют порядок и случаи организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СШ №11» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее- индивидуальный отбор), зачисления и приема на обучение при приеме либо переводе в МБОУ «СШ №11».

1.1. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.08.2020 № 442 (с изменениями от 20.11.2020 № 655);

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 № 458;

- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 12.08.2022 № 732);

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);

- Порядком и случаями организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утв. постановлением Правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п (с изменениями от 30.05.2023 № 465-п);

- уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №11 имени Героя Советского Союза Ф.А. Колтыги» города Ачинска Красноярского края;

- основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования МБОУ «СШ №11».

1.2. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, организацию и содержание образовательного процесса в профильном классе, а также права и обязанности обучающихся профильных классов и их родителей (законных представителей).

1.3. Профильный класс создается на уровне среднего общего образования из числа обучающихся 9-х классов, прошедших государственную (итоговую) аттестацию и соответствующий индивидуальный отбор, с целью обеспечения условий выявления и поддержки наиболее способных и одаренных детей, предпрофессиональной подготовки будущих специалистов.

1.4. Образовательная программа профильного класса реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования и ориентирована на обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности, а также на преемственность общего и высшего образования.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Правила и порядок проведения индивидуального отбора.

2.1.1. Индивидуальный отбор проводится МБОУ «СШ №11» в целях получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением (далее – углубленное изучение предметов или профильное обучение).

Индивидуальный отбор проводится при формировании классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением и (или) на свободные места в функционирующие в МБОУ «СШ №11» классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением.

При формировании классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением по результатам индивидуального отбора МБОУ «СШ №11» обеспечивается реализация прав на получение основного общего и среднего общего образования обучающихся, независимо от территории их проживания.

2.1.2. Индивидуальный отбор проводится с учетом образовательных интересов и потребностей обучающихся и возможностей МБОУ «СШ №11».

Изучение образовательных интересов и потребностей обучающихся при организации индивидуального отбора на уровень среднего общего образования проводится:

- путем анкетирования обучающихся лица и их родителей (иных законных представителей), заканчивающих прохождение основной образовательной программы основного общего образования, в срок до окончания первого полугодия учебного года, предшествующего переходу на уровень среднего общего образования;

- путем отслеживания образовательных интересов и потребностей обучающихся сторонних образовательных учреждений через обратную связь.

2.1.3. Индивидуальный отбор обучающихся организуется при приеме в лицей, переводе внутри МБОУ «СШ №11» или переводе из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования в следующих случаях:

- в новом учебном году – во вновь создаваемых классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением;

- в новом учебном году или в текущем учебном году – в функционирующие классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на свободные места.

2.1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в МБОУ «СШ №11», переводе внутри школы или переводе из другой образовательной организации проводится в сроки, определяемые распорядительным актом МБОУ «СШ №11»:

- в новом учебном году во вновь создаваемые классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения среднего общего образования – не ранее утверждения результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования и не позднее чем за 20 календарных дней до начала нового учебного года;

- в текущем учебном году в функционирующие классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на свободные места в сроки, устанавливаемые МБОУ «СШ №11» самостоятельно.

2.1.5. Форма, содержание и система оценивания при организации индивидуального отбора по критериям индивидуального отбора определяются пунктами 2.1.14, 2.1.16, 2.1.17 и 2.1.18 Положения.

2.1.6. Для организации индивидуального отбора распорядительным актом МБОУ «СШ №11» создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии (далее – комиссии). Создание комиссий осуществляется до начала проведения индивидуального отбора. Структура, функции и порядок действий комиссий определяются «Положением о приемной, предметной и конфликтной комиссиях муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №11 им. Героя Советского Союза Ф.А. Колтыги» (далее – Положение о комиссиях).

2.1.7. В целях информирования обучающихся, родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об организации индивидуального отбора в новом учебном году МБОУ «СШ №11» размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети Интернет предварительную информацию об организации индивидуального отбора:

- перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;

- перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;

- количество мест в функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;

- процедуру и планируемые сроки проведения индивидуального отбора; - образец заявления об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в МБОУ «СШ №11», для получения среднего общего образования в классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением (далее – заявление);

- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при проведении индивидуального отбора;

- форму, содержание и систему оценивания при организации индивидуального отбора;

- форму и порядок подачи в конфликтную комиссию МБОУ «СШ №11» заявлений участников индивидуального отбора и (или) их родителей (иных законных представителей в отношении спорных вопросов по срокам и (или) процедурам проведения индивидуального отбора, по соответствию (несоответствию) документов, поданных обучающимися для прохождения индивидуального отбора требованиям Положения, по формированию рейтингового списка;

- форму и порядок подачи апелляций в случае несогласия с результатами вступительных испытаний.

2.1.8. МБОУ «СШ №11» размещает для обучающихся и родителей (иных законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на своем информационном стенде и на официальном сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении индивидуального отбора не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующая информация:

- сроки проведения индивидуального отбора;
- перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;
- количество свободных мест в функционирующих и (или) вновь создаваемых классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением, для приема в которые проводится индивидуальный отбор;
- перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;
- планируемые сроки проведения индивидуального отбора;
- образец заявления по форме согласно приложению к Положению;
- дата начала и окончания приема заявлений;
- форма, содержание и система оценивания при организации индивидуального отбора;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания; - перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при проведении индивидуального отбора.
- форма и порядок подачи в конфликтную комиссию МБОУ «СШ №11» заявлений участников индивидуального отбора и (или) их родителей (иных

законных представителей в отношении спорных вопросов по срокам и (или) процедурам проведения индивидуального отбора, по соответствию (несоответствию) документов, поданных обучающимися для прохождения индивидуального отбора требованиям Положения, по формированию рейтингового списка;

- форма и порядок подачи апелляций в случае несогласия с результатами вступительных испытаний.

2.1.9. Для участия в индивидуальном отборе один из родителей (иных законных представителей) обучающегося, либо обучающийся после получения основного общего образования, или после достижения им возраста 18 лет, или в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее – заявитель), либо уполномоченный заявителем на основании доверенности представитель (далее – представитель по доверенности) обращаются в МБОУ «СШ №11» с заявлением по форме согласно Приложению 1 к Положению. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении – в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

б) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при наличии такой регистрации;

в) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя (иного законного представителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

г) копия свидетельства о рождении обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя обучающегося, его представителя доверенности для подтверждения правового статуса родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом а) настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом

иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

д) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе законного представителя (за исключением родителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

е) копия документа, подтверждающего получение основного общего образования;

ж) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, его представителя по доверенности):

- копия свидетельства о заключении брака обучающимся (копия свидетельства о заключении брака обучающимся, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык); - копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

- копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

з) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности, и копия доверенности, подтверждающей его полномочия на осуществление действий от имени обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе представителя по доверенности);

и) копии документов, содержащие информацию об итоговых оценках обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий учебный год (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации) при наборе на новый учебный год;

к) копии документов, содержащие информацию об оценках обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущую учебную четверть (триместр) (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации) при доборе в текущем учебном году;

л) копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии), для участников индивидуального отбора при приеме или переводе в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего общего образования (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

м) копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) (при наличии).

2.1.10. Индивидуальный отбор осуществляется по следующим критериям:

- итоговые оценки обучающегося по всем учебным предметам учебного плана:

а) за предыдущий учебный год при наборе на новый учебный год;

б) за предыдущую учебную четверть (триместр) при наборе в текущем учебном году;

- результаты итоговой аттестации за 9 класс;

- средний балл аттестационных оценок;

- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио).

2.1.11. Правила и порядок зачисления в МБОУ «СШ №11».

2.1.12. Зачисление в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения среднего общего образования с углубленным изучением предметов (далее – зачисление) осуществляется на основании протокола заседания приемной комиссии школы по результатам индивидуального отбора в направлении от начала к концу рейтингового списка в соответствии с количеством свободных мест в классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением.

Зачисление осуществляется не позднее 5 календарных дней после дня оформления протокола заседания приемной комиссии МБОУ «СШ №11» локальным актом школы в порядке, установленном правилами приема в МБОУ «СШ №11» на основании заявления о приеме и прилагаемых к нему документов.

2.1.13. Участие в индивидуальном отборе не служит основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации.

2.2. Правила и порядок приема на обучение.

2.2.1. Прием на обучение в МБОУ «СШ №11» производится из числа лиц, зачисленных в школу по результатам индивидуального отбора в соответствии с приказом Директора на основании заявления о приеме на обучение, подаваемым заявителем или его представителем по доверенности (далее – заявление о приеме).

К заявлению прилагаются документы согласно пункту 2.1.9 Положения.

2.2.2. При отказе от приема на обучение (подачи заявления на прием), обучающегося, зачисленного в МБОУ «СШ №11» по результатам индивидуального отбора, приемная комиссия вправе рекомендовать к зачислению обучающегося, проходившего индивидуальный отбор и первоначально не рекомендованного к зачислению, следующего по рейтинговому списку за рекомендованными к зачислению обучающимися в порядке убывания.

2.2.3. Факт приема заявления о приеме и перечень прилагаемых к нему документов фиксируются в журнале регистрации заявлений о приеме. После регистрации заявления о приеме и прилагаемых документов заявителю или его представителю по доверенности выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ «СШ №11», ответственного за прием заявлений о приеме, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.2.4. Директор МБОУ «СШ №11» издает распорядительный акт о приеме на обучение обучающегося в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме и прилагаемых к нему документов.

2.2.5. На каждого обучающегося, принятого в МБОУ «СШ №11», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме и все прилагаемые документы (копии документов).

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИЕМЕ В ДЕСЯТЫЙ КЛАСС

Приказ № _____
от «__» _____ 20__ г.

Директору МБОУ «СШ № 1
им.Героя Советского Союза
Ф.А. Колтыги
Мартынову Е.Ю
от (ФИО поступающего на обучение

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас принять меня,

(ФИО)

«__» _____ года рождения, в 10 класс МБОУ «СШ № 11 им.Героя
Советского Союза Ф.А. Колтыги» г. Ачинска

Изучаемый иностранный язык: _____

Предполагаемый профиль обучения _____

(указывается при наличии)

Имеется ли потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в
создании специальных условий для обучения и воспитания обучающегося с ограниченными
возможностями здоровья _____ (да/нет)

Согласие родителя (законного представителя) ребенка на обучение ребенка по адаптированной
образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной
образовательной программе)

_____ (да/нет)

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной
образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по
адаптированной образовательной
программе) _____ (да/нет)

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов
Российской Федерации или на иностранном языке) _____

Согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка) на _____

языке; изучение «Родной язык» и «Родная литература» на русском языке как государственном
_____ даю /не даю

С Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на
осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной
аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности обучающихся ознакомлен.

(подпись обучающегося)

Согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» _____ даю /не даю

(подпись обучающегося)

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/